



ประกาศกรมกำลังพลทหาร

เรื่อง รับสมัครพนักงานราชการ เพื่อทดแทนการสูญเสียพนักงานราชการและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมกำลังพลทหาร มีความประสงค์รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป กพ.ทหาร

๑.๑ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ เพศ ชาย/หญิง

๑.๓ คุณสมบัติ ปฏิญญาตรี หรือเทียบเท่าด้านบริหารธุรกิจ (สาขาการบริหารธุรกิจ การบริหารทั่วไป การจัดการ การจัดการทั่วไป การเลขานุการ) อักษรศาสตร์ (ยกเว้นศิลปกรรมศาสตร์) ศิลปศาสตร์ (ยกเว้นดุริยางคศาสตร์) รัฐศาสตร์ (สาขาบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ)

๑.๔ อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๑.๕ ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑.๕.๑ ร่างและโต้ตอบหนังสือราชการ

๑.๕.๒ ปฏิบัติงานและบริหารงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานการบริหารบุคคล การส่งกำลังบำรุง การประชาสัมพันธ์ การสวัสดิการ และงานประจำสำนักงาน

๑.๕.๓ ใช้ ดูแล เก็บรักษา ประนบัติอุปกรณ์ในสำนักงาน และความเรียบร้อยของสำนักงาน

๑.๕.๔ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. ตำแหน่ง พนักงานสถิติ กพ.ทหาร

๒.๑ จำนวน ๑ อัตรา

๒.๒ เพศ ชาย/หญิง

๒.๓ คุณสมบัติ ปวช.-ปวส. (สาขาวิชาคอมพิวเตอร์)

๒.๔ อัตราค่าตอบแทน

๒.๔.๑ คุณสมบัติ ปวช. จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท กับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๒.๔.๒ คุณสมบัติ ปวส. จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท

๒.๕ ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๕.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และประมาณการความต้องการต่าง ๆ

๒.๕.๒ จัดประเภทข้อมูลตามลักษณะงานด้านการบันทึกด้วยมือและคอมพิวเตอร์

/๒.๕.๓ แปลงข้อมูล...

๒.๕.๓ แปลงข้อมูลเป็นแผนภูมิ กราฟ ดัชนี

๒.๕.๔ ใช้งานติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรม ดังต่อไปนี้ได้

- Ms Windows

- Ms Office

- Antivirus ตามที่กำหนด

- Driver Printer และตั้งค่าแชร์ผ่านเครือข่าย

๒.๕.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๓. ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ กพ.ทหาร

๓.๑ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ เพศ ชาย/หญิง

๓.๓ คุณวุฒิ ปวช.-ปวส. (สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ช่างไฟฟ้า คอมพิวเตอร์)

๓.๔ อัตราค่าตอบแทน

๓.๔.๑ คุณวุฒิ ปวช. จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท กับเงินเพิ่ม  
ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๓.๔.๒ คุณวุฒิ ปวส. จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท

๓.๕ ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๓.๕.๑ ควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์

๓.๕.๒ ติดตามและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ใช้และซ่อม  
เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕.๓ นำข้อมูลเข้าและออก จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานในงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๕.๔ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง  
ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา

๓.๕.๖ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๓.๕.๖.๑ จัดทำรายงานการประชุมและสรุปผลการประชุม

๓.๕.๖.๒ จัดพิมพ์และจัดทำเอกสารราชการต่าง ๆ

๔. ระยะเวลาสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๕.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๕.๒ จะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี (เป็นผู้ที่เกิดระหว่าง  
วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘)

๕.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างรับราชการเป็นทหารกองประจำการ

๕.๔ ต้องไม่เป็นผู้เข้ารับการตรวจเลือกเข้าเป็นทหารกองประจำการ หรือผู้ที่ขอผ่อนผัน  
เข้ารับการคัดเลือกเป็นทหารกองประจำการ โดยมีใบสำคัญทางทหาร ดังนี้

๕.๔.๑ ทหารกองเกิน (แบบ สด.๔๓) รับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน  
เข้ารับราชการทหารกองประจำการที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกแล้ว โดยไม่ถูกเข้ากองประจำการ

/๕.๔.๒ ทหารกองหนุน...

๕.๔.๒ ทหารกองหนุน (แบบ สด.๓ และ สด.๘) ผู้สำเร็จหลักสูตรการฝึกวิชาทหาร  
ชั้นปีที่ ๓ ถึง ชั้นปีที่ ๕ หรือผู้ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้าเป็นทหารกองประจำการมาแล้ว

๕.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น  
ประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความสุจริตใจ

๕.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง

๕.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑  
แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗

๕.๘ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๕.๙ ไม่เป็นผู้ที่บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคย  
กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๕.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำ  
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๕.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๑๓ ไม่เป็นผู้เสพยาเสพติด หรือสารเคมีเสพติดให้โทษ

๕.๑๔ ไม่เป็นผู้ที่มีรอยสักบนร่างกายที่เห็นเด่นชัด

#### ๖. การสมัคร

รับสมัครทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น ตั้งแต่วันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ถึงวันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสมัครผ่านทางเว็บไซต์กรมกำลังพลทหาร ทางเว็บไซต์  
<https://j1.rtarf.mi.th/new/index.php/1/emp> หรือสแกน QR Code และสอบถามรายละเอียดได้ที่  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๒ ๑๑๑๒ และ ๐ ๒๕๗๒ ๑๑๑๓

**หมายเหตุ** จำกัดที่นั่งสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ ที่นั่งสอบเท่านั้น หากตำแหน่งใดมีผู้สมัคร  
ครบ ๑๐๐ ที่นั่งสอบแล้วจะทำการปิดรับสมัครในตำแหน่งนั้น



๗. เงื่อนไขการรับสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง โดยยึดถือการสมัครครั้งสุดท้ายที่สุด

๗.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้อาจถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่นั่งสอบ และสถานที่สอบภาควิชาการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประกาศผ่านทางเว็บไซต์กรมกำลังพลทหาร ทางเว็บไซต์ <http://j1.rtarf.mi.th/new>

๙. การสอบคัดเลือก ประกอบด้วย การสอบภาควิชาการ การสอบภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ โดยมีรายละเอียดการสอบคัดเลือกและขอบเขตสอบตามผนวกแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตรี



(สัมพันธ์ รงค์จำเริญ)

รองเจ้ากรมกำลังพลทหาร ทำการแทน

เจ้ากรมกำลังพลทหาร

กรมกำลังพลทหาร

โทร. ๐ ๒๕๓๒ ๑๑๑๒

ผนวก ก รายละเอียดการสอบคัดเลือก

๑. การสอบภาควิชาการ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการดังนี้

เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบเริ่มเข้าห้องสอบ และฟังคำชี้แจง	- กรณีผู้มีสิทธิ์สอบเข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาที่เริ่มสอบตามกำหนดไว้ เกินกว่า ๑๕ นาที ไม่อนุญาตให้ทำการสอบ - การสอบภาควิชาการ ๔ วิชา ตามผนวก ข และ ค ดังนี้ ๑. คณิตศาสตร์ ๒. ภาษาไทย ๓. ภาษาอังกฤษ ๔. ความรู้ทั่วไป
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	สอบภาควิชาการ	
๑๔.๓๐ น.	หมดเวลาทำการสอบ	

๒. สอบภาคปฏิบัติ ในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบรายงานตัว ลงทะเบียน และรับฟังคำชี้แจง ณ ห้องประชุมกรมกำลังพลทหาร (๑)	- เฉพาะผู้ผ่านการสอบภาควิชาการ - ตำแหน่งพนักงานสถิติ และพนักงานคอมพิวเตอร์ สอบการจัดทำเอกสารประเภท Word, Excel, Power point ตามความรู้ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง - ตำแหน่งพนักงานสถิติ ทำการสอบเพิ่มเติม ดังนี้ - ตั้งค่าระบบปฏิบัติการ Windows - จัดทำตารางข้อมูล Excel ตามที่กำหนด - ตารางคำนวณ - จัดเรียงข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด - การใช้สูตร - การทำกราฟนำเสนอข้อมูล - Pivot Table - ความรู้ตามลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง
๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการสอบภาคปฏิบัติ ณ ห้องสอบภาคปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง	

๓. **สอบสัมภาษณ์** ในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบรายงานตัว ลงทะเบียน และรับฟัง คำชี้แจง ณ บริเวณหน้าห้องประชุม กรมกำลังพลทหาร (๑)	เฉพาะผู้ผ่านการสอบภาค วิชาการ
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมกรมกำลังพลทหาร (๑)	

๔. **ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย** ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

เวลา	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๐๖.๓๐-๐๗.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบรายงานตัว ลงทะเบียน และรับฟัง คำชี้แจง ณ บริเวณลิฟต์ซี อาคาร บก.ทท.	เฉพาะผู้ผ่านการสอบภาค วิชาการ
๐๗.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการทดสอบสมรรถภาพ ร่างกาย ณ บริเวณลิฟต์ซี อาคาร บก.ทท.	

๕. **การเตรียมตัว**

๕.๑ การแต่งกาย

๕.๑.๑ สอบภาควิชาการ, สอบภาคปฏิบัติ, สอบสัมภาษณ์ : ชุดสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น **งด** สวมเสืยัด กางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะ

๕.๑.๒ ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย : ชุดกีฬา กางเกงวอร์ม เสืยัดคอโปโล รองเท้าผ้าใบ

๕.๒ ให้เตรียมบัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง) หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้

๕.๓ เตรียมอุปกรณ์สำหรับการใช้ทำปัญหาสอบ ได้แก่ ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน หรือสีดำ น้ำยาลบคำผิด ดินสอ 2B ยางลบ เป็นต้น

๕.๔ หากเข้าห้องสอบล่าช้า หลังจากที่เริ่มต้นการสอบเกิน ๑๕ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ และถือว่า**ขาดสอบ**

๖. **เกณฑ์การตัดสิน**

๖.๑ พิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบภาควิชาการตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด จำนวน ๒ เท่า ของอัตราในแต่ละตำแหน่งตามลำดับคะแนนรวมสูงสุดถึงต่ำสุด กรณีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่มี คะแนนสูงกว่าของวิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาทั่วไปตามลำดับ หากคะแนนรวม และคะแนนรายวิชาเท่ากัน ให้ถือว่าเป็นลำดับเดียวกัน โดยประกาศผลเรียงลำดับตามหมายเลขประจำตัวสอบ เพื่อเข้าสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์

๖.๒ การสอบภาคปฏิบัติและการสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบภาคปฏิบัติและผ่านการสอบสัมภาษณ์ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดเป็น “ตัวจริง” หรือ “ตัวสำรอง” ตามลำดับคะแนน การสอบสัมภาษณ์จากสูงสุดถึงต่ำสุด กรณีคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่มีคะแนนการสอบภาคปฏิบัติสูงกว่า กรณีคะแนนการสอบภาคปฏิบัติเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนวิชาการสูงกว่า ตามแนวทางในข้อ ๖.๑

**๗. การประกาศผลสอบคัดเลือก**

๗.๑ ประกาศผลสอบภาควิชาการ ในวันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. ผ่านทางเว็บไซต์ <http://j1.rtarf.mi.th/new>

๗.๒ ประกาศผลการสอบภาคปฏิบัติและการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ <http://j1.rtarf.mi.th/new> ผู้ที่สอบคัดเลือกได้เป็น “ตัวจริง” ให้มารายงานตัว ณ กองกลาง กรมกำลังพลทหาร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัว ตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

๗.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น “ตัวสำรอง” จะพิจารณาขึ้นบัญชีรายชื่อไว้เพื่อทดแทนการสูญเสียพนักงานราชการตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครหรือการสูญเสียพนักงานราชการในตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานเดียวกัน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

-----

ผนวก ข ขอบเขตเนื้อหาการสอบภาควิชาการ (ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป)

๑. วิชาพื้นฐานความรู้ทั่วไป ข้อสอบปรนัย ๔ ตัวเลือก ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (๑๐ ข้อ)

๑.๒ ภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (๑๕ ข้อ)

๑.๒.๑ หลักภาษา ความรู้เกี่ยวกับ หน่วยเสียง รูปลักษณะของคำ หน้าที่ของคำ การสะกดคำ การอ่านคำ ความหมายของคำ ลักษณะประโยคเพื่อการสื่อสาร

๑.๒.๒ การใช้ภาษา ความรู้เกี่ยวกับ การใช้พจนานุกรม ระดับภาษา ราชาศัพท์ สำนวน สุภาษิต คำพังเพย ข้อบกพร่องในการใช้ประโยค โวหารการเขียน การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและเครื่องหมายอื่น ๆ

๑.๒.๓ ความเข้าใจภาษา ความรู้เกี่ยวกับ การอ่านจับใจความ การอ่านตีความ การอ่านสรุปความ การเขียนเรียงความ/บทความ

๑.๓ ภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ความรู้เกี่ยวกับ คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์พื้นฐาน ความเข้าใจประโยคและเนื้อเรื่องที่อ่าน การจับประเด็นและใจความของเรื่อง และบทสนทนาระดับเบื้องต้น (๑๕ ข้อ)

๑.๔ ความรู้ทั่วไป ความรู้ด้านการเมือง การทหาร เศรษฐกิจ สังคม วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี พลังงาน สิ่งแวดล้อม ประชาคมอาเซียน และค่านิยมคนไทย (๑๐ ข้อ)

---



ผนวก ค ขอบเขตเนื้อหาการสอบภาควิชาการ (ตำแหน่ง พนักงานสถิติ และ พนักงานคอมพิวเตอร์)

๑. วิชาพื้นฐานความรู้ทั่วไป ข้อสอบปรนัย ๔ ตัวเลือก ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ (๑๐ ข้อ)

๑.๒ ภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ (๑๕ ข้อ)

๑.๒.๑ หลักภาษา ความรู้เกี่ยวกับ หน่วยเสียง รูปลักษณะของคำ หน้าที่ของคำ การสะกดคำ การอ่านคำ ความหมายของคำ ลักษณะประโยคเพื่อการสื่อสาร

๑.๒.๒ การใช้ภาษา ความรู้เกี่ยวกับ การใช้พจนานุกรม ระดับภาษา ราชาศัพท์ สำนวน สุภาษิต คำพังเพย ข้อบกพร่องในการใช้ประโยค โวหารการเขียน การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและเครื่องหมายอื่น ๆ

๑.๒.๓ ความเข้าใจภาษา ความรู้เกี่ยวกับ การอ่านจับใจความ การอ่านตีความ การอ่านสรุปความ การเขียนเรียงความ/บทความ

๑.๓ ภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ความรู้เกี่ยวกับ คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์พื้นฐาน ความเข้าใจประโยคและเนื้อเรื่องที่อ่าน การจับประเด็นและใจความของเรื่อง และบทสนทนาระดับเบื้องต้น (๑๕ ข้อ)

๑.๔ ความรู้ทั่วไป ความรู้ด้านการเมือง การทหาร เศรษฐกิจ สังคม วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี พลังงาน สิ่งแวดล้อม ประชาคมอาเซียน และค่านิยมคนไทย (๑๐ ข้อ)

---